



KÜTAHYA GEDİZ 1 EYLÜL İMAM HATİP ORTAOKULU E GÜVENLİK POLİTİKASI ve AMAÇLARI

Kütahya Gediz 1 Eylül İmam Hatip Ortaokulu; e-Güvenlik kapsamına giren bilgisayarlar, tabletler ve cep telefonları gibi teknolojiyi kullanırken, dijital dünyadaki çocukların ve yetişkinlerin korunması için vazgeçilmez bir unsur olduğuna inanmaktadır ve bu doğrultuda gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Sanal platformların ve bilgi iletişim teknolojilerinin günlük yaşamın önemli bir parçası olduğuna inanmakta olup çocukların sanal ortamda karşılaştıkları riskleri yönetmeleri ve bunlara tepki vermek ve stratejiler geliştirmenin yollarını öğrenmeleri için destekleyici çalışmalar yapmaktadır. Eğitim standartlarını yükseltmek, başarıyı teşvik etmek, personelin mesleki çalışmalarını desteklemek ve yönetim işlevlerini geliştirmek için toplumun kaliteli İnternet erişimi sunma yükümlülüğüne sahiptir. Tüm çocuklarımızın ve personellerimizin sanal ortamlarda potansiyel zararlardan korunmasını sağlamakla sorumludur.

M.E.B Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün “Okullarda Güvenlik Önlemleri Alınması” konulu genelge doğrultusunda Kütahya Gediz 1 Eylül İmam Hatip Ortaokulu olarak; okulda can güvenliği, internet güvenliği, kişisel güvenlik, akran zorbalığı, siber zorbalık çocuk hakları ve korunması temaları baz alınarak okul politikası belirlenerek gerekli tüm e-güvenlik tedbirleri alındı.

E-GÜVENLİK POLİTİKASININ AMACI;

- ❖ Okulumuzda güvenli bir ortam olduğundan emin olmak için, toplumun tüm üyelerinden beklenen ana ilkeleri, güvenli ve sorumlu kullanım teknolojisi ile ilgili olarak tanımlamak.
- ❖ Tüm üyelerini çevrimiçi olarak korumak ve güvenliğini sağlamak.
- ❖ Teknolojinin potansiyel riskleri ve yararları konusunda topluluğunun tüm üyelerinde farkındalık yaratmak.
- ❖ Tüm personelin güvenli ve sorumlu bir şekilde çalışmasını sağlamak, olumlu davranışları online olarak modellemek ve teknolojiyi kullanırken kendi standartlarını ve uygulamalarını yönetme gereksiniminin farkında olmak.
- ❖ Okuldaki tüm üyeler tarafından bilinen çevrimiçi güvenlik endişelerine yanıt verirken açıkça kullanılacak prosedürleri tanımlamak.
- ❖ Bu politika, yönetim organı, öğretmenler, destek personeli, harici yükleniciler, ziyaretçiler, gönüllüler ve okul adına hizmet veren veya bunları yerine getiren diğer kişiler (toplu olarak bu politikada ‘personel’ olarak anılacaktır) dahil olmak üzere tüm personel için geçerlidir) yanı sıra çocuklar ve ebeveynler.
- ❖ Bu politika, internet erişimi ve kişisel cihazlar da dahil olmak üzere bilgi iletişim cihazlarının kullanımı için geçerlidir; çocuklar, personel ya da diğer kişilere, çalıştıkları dizüstü bilgisayarlar, tabletler veya mobil cihazlar gibi uzaktan kullanım için okul tarafından verilen cihazlar için de geçerlidir

OKUL BİNASI, BAHÇESİ VE SINIFLARDA UYGULANACAK TEDBİRLER

- ❖ Öğrenci servis araçlarının okul bahçeleri dışında, güvenli ve uygun yerlerde öğrenci indirme ve bindirme yapmaları sağlanır ve öğrenci iniş ve binışleri nöbetçi öğretmen tarafından yoklama alınarak yapılır.
- ❖ Okulumuzda görev yapan tüm personelin (servis şoförü, İşkur Elemanı) her türlü güvenlik soruşturması yapılır.
- ❖ Okul içi ve okul dışı her yeri görebilen gece görüş özelliğine de sahip kamera sistemi okulumuzda mevcuttur ve aktif kullanılır.
- ❖ Okul giriş ve çıkışları tek kapıdan yapılır.
- ❖ Okul bahçesine öğrenci güvenliği açısından, araç giriş çıkışları yasaklanır.
- ❖ Okulumuzda şiddet, akran zorbalığı, saldırganlık gibi risk faktörlerinin en aza indirilmesi için gerekli tedbirler alınır. Okul güvenlik yaklaşımı kapsamında koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülür, konuyla ilgili kurum ve kuruluşlarla sürekli işbirliği sağlanır.

İNTERNET GÜVENLİĞİ (eGÜVENLİK---eSAFETY)

Bu kapsamda okulumuzda aşağıdaki e-güvenlik tedbirleri alınmaktadır:

- ❖ Okul müdürü ve okul personeli internetin güvenli kullanımı konusunda gerekli hassasiyeti gösterir. Okul lideri ve personeli internet güvenliği için gerekli eğitimleri alır.
- ❖ Okul personeli ve paydaşlar dijital gelişmelere ve yeni eğilimlere açıktır.
- ❖ Okul personeli düzenli aralıklarla öğrencilere, ebeveynlere ve paydaşlara eğitimler verir.]
- ❖ Okul personelleri tarafından öğrencilere çevrimiçi teknolojilerin sağlıklı kullanımı konusunda farkındalıklarını teşvik edici çalışmalar yapılır.
- ❖ Okuldaki internet sağlayıcısı (MEB) her türlü zararlı içeriklere ulaşımı engellemiştir. Bu sitelere erişim MEB internet filtreleme ağına takılır.
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından Okullarda Sosyal Medyanın Kullanılması konulu yazı gereği, öğrencilerin, ebeveynlerin, personelin fotoğraflarının çekilmesi ve yayınlanması güvenlik nedeniyle yasaklanmıştır.
- ❖ Tarayıcıların gizlilik ve güvenlik ayarları yapılarak, virüs programı kullanılarak siber zorbalığın önüne geçilmesi sağlanır.
- ❖ Mobil cihazların/cep telefonlarının eğitim amacı dışında kullanılmaması için gerekli önlemler alınır.
- ❖ Okul personeli çevrimiçi ortamda kullandığı dil ve üslubuna dikkat eder.
- ❖ İnternet güvenliği açısından personelin kullandığı şifreler düzenli aralıklarla değiştirilir.
- ❖ Okul güvenlik koordinatörü olarak okul müdürü gerekli önlemleri alır.
- ❖ Okul internet güvenliği politikamız kapsamında alınan tedbirlerin ihlal edilmesi durumunda her türlü hukuki işlem yapılır.
- ❖ Web sitemizde okulumuzun adres, telefon, fax ve e posta adres bilgileri bulunmaktadır.]
- ❖ Sitemizde yayınlanan tüm içerikler okul müdürümüzün onayından geçtikten sonra siteye konulmaktadır.
- ❖ Okulumuzun web sitesi bilgi işlem birimimizin sorumluluğunda olup güçlü güvenlik önlemleri alınmış durumdadır.
- ❖ Öğrenci çalışmaları,velilerinin izinleriyle yayınlanmaktadır.

- ❖ Paylaşılan tüm fotoğraf ve videolar okul politikasına uygun şekilde okul idaresinin izni ve onayı ile paylaşılmaktadır.
- ❖ Öğrenci içerikli tüm paylaşımlarda velilerin izinleri alınmaktadır.
- ❖ Veli izni yanında öğrencinin de izni olmadan fotoğrafı çekilip kullanılmamaktadır.
- ❖ Öğrenciler tarafından hazırlanacak olan bir video henüz hazırlanmadan önce, bununla ilgili görev alan öğrenciler, öğretmenlerinden izin almalıdır.
- ❖ Paylaşılan tüm öğrenci bazlı etkinliklerde, etkinlik öncesinde velilerin izinleri alınmalıdır.
- ❖ Video konferans, resmi ve onaylanmış siteler aracılığıyla yapılacaktır.
- ❖ Kullanıcılar, şahsi sosyal medya hesaplarında, okul öğrencileri ve çalışanlarının yer aldığı görselleri, okul yetkili mercileri tarafından onaylanmadan paylaşamazlar .
- ❖ Okul öğrenci ve çalışanlarını ilgilendiren/içinde bulunduran tüm içerik, ancak kontrol ve onay süreçlerinden geçtikten sonra, paylaşımına açık hale gelecektir.
- ❖ İnternet; bilgiye ulaşmakta en önemli araçlardan biri haline gelmişken, bunu okuldaki müfredat ile ilişkilendirerek doğru bilgiye en güvenli şekilde öğrencilerimizi ve öğretmenlerimizi ulaştırabiliyoruz.
- ❖ Tüm okulumuza ait bilişim cihazlarımızı kullanım politikamıza uygun şekilde, gerekli filtrelemeleri yaparak güvenli hale getirmiş durumdayız.
- ❖ Tüm çalışanlarımız, velilerimiz ve öğrencilerimiz etkili ve verimli çevrimiçi materyallerin kullanımını konusunda bilgilendirilmiştir.
- ❖ E-güvenlik ve siber zorbalık konuları belli derslerimizin yıllık planlarına dahil edilmiş olup, bu konularda yıl içinde öğrencilere bilgi aktarımı devam etmektedir.
- ❖ Çevrimiçi materyaller öğretme ve öğrenmenin önemli bir parçası olup müfredat içinde aktif olarak kullanılmaktadır.
- ❖ Okul saatleri içinde öğrencilerimizin kişisel cep telefonu kullanımı yasaktır. Gündüz cep telefonlarını müdür yardımcısına teslim eden öğrenciler akşam çıkış saatinde telefonlarını geri teslim alırlar.
- ❖ Her türlü kişisel cihazların sorumluluğu kişinin kendisine aittir.
- ❖ Okulumuz bu tür cihazların kullanımından doğacak olumsuz sağlık ve yasal sorumlulukları kabul etmez.
- ❖ Okulumuz kişisel cep telefonlarının ve bilişim cihazlarının kayıp, çalınma ve hasardan korunması için gerekli tüm önlemleri alır fakat sorumluluk kişiye aittir.
- ❖ Okulumuz öğrencileri, velilerini aramaları gerektiği durumlarda okula ait olan telefonları bir okul idarecisi gözetiminde kullanabilirler.
- ❖ Öğrencilerimiz eğitim amaçlı (web 2 araçlarının kullanımı vb) kişisel cihazlarını kullanmak için okul yönetiminden izin almalıdır.
- ❖ Velilerimiz okul saatleri içerisinde öğrencileriyle görüşme yapmamaları gerektiği konusunda bilgilendirilirler. Eğer zorunlu haller var ise okul yönetiminden izin alarak görüşme yapmaları sağlanmalıdır.
- ❖ Öğrencilerimiz cep telefon numaralarını yalnızca güvenilir kişilerle paylaşmaları, tanımadıkları güvenilir bulmadıkları kişilerle cep telefonu gibi kişisel bilgilerini paylaşmamaları gerektiği konusunda bilinçlendirilmektedirler.
- ❖ Çalışanlar (öğretmen, idareci, personel vb.) kişisel cep telefonlarını ders saatlerinde sessize alarak ya da kapatarak görevlerine devam etmelidir.



KÜTAHYA GEDİZ 1 EYLÜL İMAM HATİP SECONDARY SCHOOL E SAFETY POLICY and OBJECTIVES

Kütahya Gediz 1 Eylül İmam Hatip Secondary School; While using technology such as computers, tablets and mobile phones covered by e-Security, it believes that it is an indispensable element for the protection of children and adults in the digital world. And necessary studies are carried out in this direction. She believes that virtual platforms and ICTs are an important part of daily life and works to support children in managing and responding to the risks they face in the virtual environment and learning ways to develop strategies. It has the obligation to provide high-quality Internet access to the community in order to raise education standards, promote success, support professional work of staff and improve management functions. It is responsible for ensuring that all our children and staff are protected from potential damage in virtual environments.

In line with the circular of E Taking Security Measures in Schools in of the General Directorate of Support Services of M.E.B., Kütahya Gediz 1 EYLÜL İMAM HATİP Middle School; school policy was determined based on the themes of life safety, internet security, personal security, peer bullying, cyber bullying children's rights and protection, and all necessary e-security measures were taken.

PURPOSE OF E-SECURITY POLICY;

- ❖ To ensure that there is a safe environment in our school, we define the main principles that are expected from all members of society in relation to safe and responsible use technology.
- ❖ Protect and secure all members online.
- ❖ Awareness of all members of the community about the potential risks and benefits of technology.
- ❖ To ensure that all personnel work safely and responsibly, to model positive behaviors online and to be aware of the need to manage their own standards and practices while using technology.
- ❖ Identify procedures to be used explicitly in responding to online security concerns known to all members of the school.
- ❖ This policy applies to all staff, including the governing body, teachers, support staff, external contractors, visitors, volunteers and other people serving or performing on behalf of the school (collectively referred to as ' staff ada in this policy) as well as children and parents.
- ❖ This policy applies to the use of information communication devices, including internet access and personal devices; It also applies to devices that are provided by the school for remote use, such as laptops, tablets or mobile devices where they work, to children, staff or others.

MEASURES TO BE APPLIED IN SCHOOL BUILDING, GARDEN AND CLASSES

- ❖ Student service vehicles are provided to take and unload students in safe and convenient places outside the school gardens, and student descent and boarding are done by attendant teacher.
- ❖ All kinds of security investigations are carried out for all personnel working in our school (service driver, İşkur Personel).
- ❖ In-school and out-of-school night vision feature can be seen in the camera system is available and actively used in our school.) In order to ensure the safety of the school yard, we have a wall of our school in the school. School entrances and exits are made through a single door.
- ❖ In our school, necessary measures are taken to minimize risk factors such as violence, peer bullying and aggression. Preventive and preventive works are carried out within the scope of school security approach and continuous cooperation is provided with relevant institutions and organizations.

INTERNET SECURITY (eSAFETY --- eSAFETY)

- ❖ Within this scope, the following e-security measures are taken in our school
- ❖ School principals and school staff show the necessary sensitivity for the safe use of the internet. The school leader and staff receive the necessary training for internet security.
- ❖ School staff and stakeholders are open to digital developments and new trends.
- ❖ School staff regularly train students, parents and stakeholders.
- ❖ School personnel carry out studies to promote awareness of students about the healthy use of online technologies. The school's Internet provider (MoNE) has blocked access to all kinds of harmful content. Access to these sites is attached to the MEB internet filtering network.
- ❖ Ministry of National Education General Directorate of Legal Services
- ❖ Taking pictures and publishing students, parents and staff is prohibited for security reasons due to the article on Using Social Media in Schools.
- ❖ By setting the privacy and security settings of the browsers, cyber bullying can be prevented by using a virus program.
- ❖ Necessary precautions are taken to prevent the use of mobile devices / mobile phones for educational purposes. School staff pay attention to the language and style they use online.
- ❖ For the security of the Internet, the passwords used by the personnel are changed at regular intervals.
- ❖ As the school security coordinator, the school principal takes the necessary measures.
- ❖ In case of violation of the measures taken within the scope of our school internet security policy, all legal actions are taken.
- ❖ The address, telephone, fax and e-mail address of our school is available on our website. After the approval of our school principal, all content published on our site is put on the site by the IT department. The web site of our school is the responsibility of our IT department and strong security measures have been taken. Student studies are published with the permission of their parents. All photos and videos are shared with the permission and approval of the school administration in accordance with the policy of the school.
- ❖ In addition to the parents' permission, the photograph is not taken and used without the permission of the student.

- ❖ Before a video that will be prepared by the students is prepared, the students who are assigned to this should get permission from their teachers. In all shared student-based activities, parents' consent must be obtained prior to the event.
- ❖ Video conferencing will take place through official and approved sites.
- ❖ Users cannot share images of school students and employees in personal social media accounts without approval by the school authorities. Internet; While it has become one of the most important tools in accessing information, we can connect it to the curriculum in the school and provide our students and teachers with the right information in the safest way. We have secured all our IT devices in accordance with our usage policy by making necessary filters.
- ❖ E-security and cyber bullying issues are included in the annual plans of certain courses, and information is transferred to students during these years. Online materials are an important part of teaching and learning and are actively used within the curriculum.
- ❖ It is forbidden to use personal cell phones during school hours. Students who hand over their cell phones to the assistant manager during the day take their phones back in the evening.
- ❖ The responsibility for any personal devices lies with the person himself.
- ❖ Our school does not accept negative health and legal responsibilities arising from the use of such devices.
- ❖ Our school takes all necessary measures to protect personal mobile phones and information devices from loss, theft and damage, but the responsibility lies with the individual.
- ❖ The students of our school can use the phones of the school under the supervision of a school administrator when they need to call their parents.
- ❖ Our students must obtain permission from the school administration to use their personal devices for educational purposes (use of web 2 tools, etc.). Our parents are informed that they should not interview their students during school hours. If there are compulsory situations, they should be allowed to interview with the permission of the school administration. Our students are informed that they should only share their mobile phone numbers with trusted people and not share their personal information such as mobile phones with people they do not know.
- ❖ Employees (teachers, supervisors, staff, etc.) should continue their duties by muting or turning off their personal mobile phones during class hours.